

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (Narodne novine 74/14, 70/17., 98/19. i 151/22), članka 30. Zakona o sportu (Narodne novine 141/22) i članka 22. Statuta Hrvatskog rukometnog kluba Karlovac od 28. rujna 2015. godine na sjednici Skupštine Hrvatskog rukometnog kluba „ Karlovac “, održanoj dana 04.01.2024. godine, donesen je

S T A T U T

HRVATSKOG RUKOMETNOG KLUBA „ KARLOVAC “

I.

OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju; izgledu pečata; o ciljevima i području(ima) djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi te gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu; o načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge; o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora udruge; međusobnim pravima i obvezama udruge, prestanku postojanja udruge; o imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom; o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge, o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge te drugim pitanjima od značaja za udugu.

Članak 2.

Naziv kluba je: Hrvatski rukometni klub „ Karlovac “.

Skraćeni naziv Kluba je: HRK „ Karlovac “.

Sjedište Kluba je u Karlovcu, Rakovac 1 . Odluku o adresi sjedišta donosi Upravni odbor Kluba.

Hrvatski rukometni klub „ Karlovac “ teritorijalno djeluje na području grada Karlovca i Karlovačke županije.

Članak 3.

Hrvatski rukometni klub „ Karlovac “ /dalje u tekstu: Klub/ je neprofitna pravna osoba upisana u registar udruga koji vodi nadležno upravno tijelo prema sjedištu kluba.

Klub se upisuje u Registar neprofitnih organizacija Republike Hrvatske i Evidenciju pravnih osoba u sportu.

Članak 4.

Klub ima znak.

Opis znaka, te način upotrebe i zaštita znakovlja uređuje se posebnim aktom koji donosi Upravni odbor Kluba. Znak Kluba sastoji se od kruga u čijem se središtu nalazi dio šesterokrake zvijezde koji simbolizira grad Karlovac i rukometaš s loptom u ruci. Uz unutarnji rub kruga ispisan je tekst „ Hrvatski rukometni klub Karlovac “ . Znak je svijetlo plave boje.

Članak 5.

Klub ima pečat.

Pečat kluba je okruglog oblika, promjera 30 mm, s tekстом uz rub pečata: Hrvatski rukometni klub „ Karlovac “ Karlovac. Riječ Karlovac označava sjedište Kluba.

Upotreba i čuvanje pečata uređuje se aktom kojeg donosi Upravni odbor Kluba.

Članak 6.

Klub zastupaju predsjednik, dopredsjednik, koje bira Skupština na vrijeme od 4 godine sukladno odredbama Statuta. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Kluba.

Klub se može udružiti u sportski savez pripadajućeg sporta i u druge sportske domaće i međunarodne asocijacije, saveze udruga, zajednice, mreže i u međunarodne udruge.

Odluku o udruživanju donosi Skupština Kluba

II.

CILJEVI, PODRUČJE DJELAVANJA SUKLADNO CILJEVIMA, DJELATNOST I GOSPODARSKE DJELATNOSTI KLUBA

Članak 7.

Klub je osnovan u cilju promicanja, razvitka i unapređenja rukometnog sporta.

Klub, sukladno ciljevima Kluba djeluje na području sporta.

Ciljevi Kluba su:

- a. okupljanje građana, djece i mladeži kroz škole rukometa;
- b. razvoj i unapređenje rukometa te postizanje vrhunskih sportskih rezultata;

Članak 8.

Djelatnosti Kluba su:

- sudjelovanje u profesionalnim ili amaterskim natjecanjima na lokalnoj, državnoj i međunarodnoj razini u rukometnom sportu za sve uzraste;
- stručno-pedagoški rad sa svim uzrastima sportaša, osobito kroz rukometne škole; organizirano vođenje treninga i sportskih priprema;
- osposobljavanje i usavršavanje vlastitog stručnog i pedagoškog kadra;
- stvaranje materijalnih, tehničkih infrastrukturnih i drugih uvjeta za bavljenje rukometnim sportom; upravljanje, održavanje i skrb o daljnjoj izgradnji sportskih objekata kojima Klub raspolaže;
- osiguravanje svih potrebnih uvjeta za sudjelovanje u natjecanju prema uvjetima za licenciranje HRS-a, EHF-a, IHF-a (stručno-pedagoški trenerski kadrovi, administrativni kriteriji, sportski kriteriji, infrastrukturni kriteriji i financijski kriteriji);
- suradnja sa sudačkim, trenerskim i drugim stručnim sportskim organizacijama na lokalnoj, državnoj i međunarodnoj razini;
- suradnja s drugim rukometnim i sportskim klubovima;
- suradnja s tijelima državne te lokalne i regionalne vlasti, pravnim i fizičkim osobama u ispunjavanju sportskih interesa i ciljeva;
- organizirano okupljanje članstva Kluba svih uzrasta;
- poticanje i promicanje sporta u skladu s aktima strateškog planiranja razvoja sporta na nacionalnoj razini, odnosno nacionalnom strategijom razvoja sporta i nacionalnim planom razvoja sporta te strateškim dokumentima donesenim na područnoj (regionalnoj) razini, a osobito sporta djece, mladeži i studenata, osoba s invaliditetom, te zdravstveno usmjerenog tjelesnog vježbanja i zdravstveno usmjerene tjelesne aktivnosti poticanju aktivnosti djece i mladeži;
- sudjelovanje u predlaganju i provedbi programa razvoja sporta od interesa svoje područne (regionalne) samouprave koji se sufinanciraju od strane tijela državne uprave nadležnog za sport (sufinanciranje troškova stručnog rada i poboljšanje materijalnih uvjeta za provedbu programa za djecu i mlade do 18 godina);
- surađivanje u ostvarivanju programa Rukometnog saveza Karlovačke županije, programa Hrvatskog olimpijskog odbora, Hrvatskog rukometnog saveza i dr.;
- sudjelovanje u ostvarivanju uvjeta za provođenje zdravstvene skrbi sportaša te sudjelovanje u edukaciji sportaša o antidopingu;
- provođenje edukacije, informiranje i savjetovanje sportaša, sportskih djelatnika, građana i ostalih sudionika u sportu o pitanjima bitnim za bavljenje sportskim aktivnostima i djelatnostima;
- poduzimanje aktivnosti za sprječavanje negativnih pojava u sportu, posebno za sprječavanje nasilja u sportu i kršenja prava djece;
- promicanje stručnog rada u sportu, te sudjelovanje u unapređenju stručnog rada i skrbi o osposobljavanju stručnih djelatnika;
- unos i ažuriranje podataka za koje je nadležan Klub u Nacionalni informacijski sustav u sportu;
- obavljanje i drugih poslova, djelatnosti i zadaća određene zakonom i ovim Statutom, drugim općim aktima Kluba kao i propisima Hrvatskog rukometnog saveza

Gospodarske djelatnosti koje Klub obavlja su:

- promidžbene / marketinške usluge putem sponzorskih ugovora
- izdavačka djelatnost; izdavanje biltena, glasila, monografija, priručnika i drugih tiskovina vezano uz rukometni sport i Klub;
- davanje u zakup i podzakup vlastitih poslovnih prostora i mjesta za oglašavanje
- izrada i prodaja suvenira
- obavljanje ugostiteljske djelatnosti
- druge gospodarske djelatnosti u skladu s drugim propisima

Djelatnosti iz st. 1. ovog članka Klub obavlja u skladu s posebnim propisima koji uređuju gospodarsko poslovanje udruga kao pravnih osoba.

Klub može obavljati gospodarsku djelatnost iz prethodnog stavka pored djelatnosti kojima se ostvaruju njegovi ciljevi utvrđeni Statutom, ali ih ne može obavljati radi stjecanja dobiti za svoje članove ili treće osobe. Ako u obavljanju gospodarskih djelatnosti Klub ostvari višak prihoda nad rashodima, on se može upotrijebiti isključivo za ostvarenje ciljeva Kluba utvrđenih Statutom.

JAVNOST RADA

Članak 9.

Rad Kluba je javan. Javnost rada Kluba ostvaruje se na načine utvrđene Statutom, te pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Kluba i značajnim događanjima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način, putem sredstava javnog priopćavanja (medija), kao i na društvenim mrežama, aplikaciji, stranici Kluba i ostalim načinima informiranja sukladno odluci Upravnog odbora Kluba.

III. ČLANSTVO U KLUBU

Članak 10.

Članom Kluba može postati svaka fizička osoba koja ispunjavanjem pristupnice prihvaća načela, Statut i druge akte Kluba.

Članom Kluba se postaje upisom u Registar članova koji vodi tajnik po odluci Upravnog odbora Kluba.

Primitak u članstvo odobrava Upravni odbor Kluba i osobe koje Upravni odbor zaduži za članstvo, ako ne postoje prepreke iz ovog Statuta ili zakona, a na temelju ispunjene pristupnice. Odbijanje mora biti obrazloženo u roku od 30 dana i osoba koja je podnijela zahtjev može podnijeti žalbu Upravnom odboru u roku od 15 dana od primitka odbijanja.

Za osobu mlađu od 14 godina pisanu izjavu o ućlanjenju daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za maloljetnu osobu sa navršenih 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost. Maloljetnici te osobe lišene poslovne sposobnosti ne mogu biti ćlanovi klupskih tijela. U arhivi se ćuvaju privole o korištenju osobnih podataka u skladu s propisima o zaštiti podataka, adrese stanovanja, brojeve telefona i mobilnih telefona, adrese e-pošte i ostali podaci iz pristupnice koju ispunjavaju ćlanovi pri ućlanjenju.

Ćlanak 11.

Registar ćlanova vodi se elektronićki i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) ćlana, OIB-u, datumu rođenja/osnivanja, datumu pristupanja udruzi, adresi stanovanja, broju telefona i datumu prestanka ćlanstva u udruzi.

Registar ćlanova uvijek je dostupan na uvid svim ćlanovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev u skladu sa zakonima i drugim propisima o zaštiti podataka.

Svaki ćlan mođe dobiti ćlansku iskaznicu ćiji izgled, sadržaj i naćin izdavanja utvrđuje Upravni odbor Kluba posebnom odlukom.

Visinu ćlanarine određuje Upravni odbor.

Ćlan je dužan uplatiti ćlanarinu u roku od 15 dana od dana potpisivanja pristupnice u ćlanstvo Kluba. Ćlanstvo poćinje datumom upisa u Registar ćlanova i završava istekom te kalendarske godine. Po isteku kalendarske godine, ćlanstvo se obnavlja za iduću kalendarsku godinu novom uplatom godišnje ćlanarine, a prava i obveze prema ovom Statutu teku od trenutka obnove.

Ćlanak 12.

Klub je neutralan po pitanjima politike i vjere.

Diskriminacija bilo koje vrste prema drđavama, osobama ili rodnim skupinama osoba temeljena na njihovoj rasi, nacionalnosti, vjeri, spolu, jeziku, politićkom opredjeljenju ili bilo ćemu drugome zabranjena je i predstavlja razlog za iskljućenje iz Kluba u stegovnom postupku.

Ćlan ne mođe biti osoba koja svojim ponašanjem i radnjama nanosi materijalnu ili nematerijalnu štetu Klubu te koja nasilnićkim, diskriminatornim i rasistićkim ponašanjem radnjama onemogućava ostvarenje ciljeva i obavljanje djelatnosti, te šteti ugledu Kluba.

Članak 13.

Pravna osoba koja postane član Kluba može s Klubom zaključiti posebni ugovor o sponzorstvu kojim se reguliraju međusobna prava i obveze sponzora i Kluba, te sudjelovanje predstavnika sponzora u tijelima Kluba.

Klub može zaključiti sponzorske ugovore i sa pravnim i fizičkim osobama koje nisu članovi Kluba.

Članak 14.

Prava, obveze i odgovornosti članova su:

- a. birati i biti biran u tijela Kluba;
- b. pridonositi afirmaciji i ugledu Kluba u zemlji i inozemstvu;
- c. sudjelovati u radu i upravljanju Klubom putem izabраниh predstavnika u tijelima Kluba;
- d. biti pravodobno obavještavani o radu Kluba i aktima i odlukama njegovih tijela na način propisan Statutom, posebnim aktima i odlukama Uprave;
- e. biti nagrađen počasnim odlikovanjima za doprinos ili za dugotrajno članstvo;
- f. prednost u kupnji ulaznica na način koji odredi Uprava
- g. plaćanje članarine
- h. čuvanje materijalnih dobara i izvršavanje preuzetih obveza,

Rukometaši koji su članovi Kluba pored prava i obveza iz čl. 14. ovog Statuta imaju i druga prava, obveze i odgovornosti utvrđene ugovorima te odlukama klupskih tijela.

Članak 15.

Članstvo u Klubu prestaje:

- dragovoljnim istupom;
- neplaćanjem članarine
(članstvo prestaje i član se briše iz Registra članova bez posebne odluke ako ne plati članarinu unutar kalendarske godine)
- isključenjem u stegovnom postupku
- smrću

Članak 16.

Stegovne mjere prema članovima Kluba su opomena, suspenzija i isključenje, koje može biti trajno ili na određeni vremenski rok.

Opomena i suspenzija izriče se članu koji svojim djelovanjem narušava ugled Kluba.

Član može biti isključen iz Kluba ako djeluje protivno ciljevima Kluba te zbog nepoštivanja Statuta, drugih općih akata i odluka klupskih tijela.

Stegovni postupak pokreće se na zahtjev bilo kojeg člana klupskih tijela.

Odluku o stegovnim mjerama donosi Upravni odbor Kluba.

Isključeni član ima pravo u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Kluba.

Skupština Kluba je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana, računajući od dana dostave žalbe.

Odluka Skupštine Kluba o isključenju je konačna.

IV. TIJELA KLUBA

Članak 17.

Tijela Kluba su:

- Skupština,
- Upravni odbor
- Nadzorni odbor
- Predsjednik i Dopredsjednik

U izboru tijela Kluba potrebno je voditi brigu o ravnopravnoj zastupljenosti oba spola, sukladno preporukama Međunarodnog olimpijskog odbora i Hrvatskog olimpijskog odbora (najmanje 40% žena).

Osoba ovlaštena za zastupanje ili osoba ovlaštena za vođenje poslova, član uprave, član nadzornog tijela, član upravnog tijela ili Predsjednik Kluba, kao ni članovi Upravnog odnosno Nadzornog odbora Kluba ne mogu biti osobe za koje postoje zapreke iz članka 112. Zakona o sportu.

Osoba ovlaštena za zastupanje kluba ne može biti osoba za koju postoji zapreka iz članka 19. stavak 2. i 3. Zakona o udrugama.

Članovi klupskih tijela ne mogu biti osobe:

- koje su aktivni rukometni sudac, ili osoba koja je to bila u posljednje 3 (tri) godine;
- koje ne mogu biti članovi Uprave odnosno nadzornog odbora dioničkog društva prema odredbama Zakona o trgovačkim društvima i Zakona o sprječavanju sukoba interesa u obnašanju javnih dužnosti;
- koje svojim djelovanjem mogu neposredno utjecati na sustav natjecanja u odgovarajućem sportu, a osobito sportaši koji su profesionalni prema Zakona o sportu, menadžeri i posrednici u sportu, kao i osobe koje su to bile u razdoblju od posljednjih godinu dana;
- koje su posljednjih godinu dana bile članovi ili članovi tijela pravne osobe koja obavlja djelatnost organiziranja sportske kladionice;
- koje s menadžerima i posrednicima u istome sportu i članovima pravnih osoba te članovima tijela pravnih osoba koje obavljaju djelatnost organiziranja sportskih kladionica djeluju zajednički;
- koje imaju ili su posljednjih godinu dana imale sklopljen ugovor sa rukometašem ili rukometnim trenerom na temelju kojega ostvaruje pravo na dio prihoda koji proizlaze iz obavljanja djelatnosti rukometaša ili rukometnog trenera;
- koje su ovlaštene za zastupanje u pravnoj osobi koja sukladno Zakonu o sportu ima sklopljene ugovore o ulaganju u fizičke osobe u rukometu;
- koje su u posljednje tri godine pravomoćno kažnjene za kaznena djela ili prekršaje u sportu i u vezi sa sportom i sportskim natjecanjima;
- koje su pravomoćno osuđene na kaznu zatvora u trajanju od najmanje 6 (šest) mjeseci za neko od kaznenih djela počinjena s namjerom, a nije primijenjena uvjetna osuda;
- koje ne ispunjavaju druge uvjete propisane Zakonom o sportu i drugim zakonima.
- koje su aktivni igrač, trener ili zaposlenik Kluba, a ako to postanu tijekom mandata u tijelima Kluba, prestaje im mandat i članstvo u tijelu, osim članovima Uprave Kluba.

Svaki član Kluba koji ulazi u bilo koja tijela Kluba mora potpisati izjavu kojom izjavljuje da za njega ne vrijede gore navedeni uvjeti te da će u slučaju nastupa gore navedenih uvjete odmah obavijestiti Upravu Kluba.

SKUPŠTINA

Članak 18.

Skupština Kluba je najviše tijelo upravljanja Klubom.

Skupštinu sačinjavaju svi redovni članovi Kluba, fizičke osobe i po jedan predstavnik pravne osobe članice Kluba.

Članak 19.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.

Skupština redovito zasjeda najmanje jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica skupštine održava svake četiri godine.

Sjednice Skupštine saziva Predsjednik na vlastitu inicijativu ili kada to zatraži Upravni ili Nadzorni odbor, odnosno najmanje 1/3 članova Kluba u kojem slučaju u svom zahtjevu za sazivanje sjednice Skupštine predlagatelji moraju predložiti dnevni red sjednice.

U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan, vrijeme i mjesto održavanja sjednice.

Ako Predsjednik ne sazove sjednicu skupštine u roku od 15 dana, od dana dostave zahtjeva iz stavka 3. ovog članka, sazvat će je predlagatelj. Poziv za izvanrednu sjednicu Skupštine treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto, vrijeme i dan održavanja sjednice.

Članak 20.

Iznimno, u slučaju izvanrednih okolnosti i u hitnim slučajevima, odnosno u situacijama kad je odluka Skupštine hitna, a nema dovoljno vremena ili drugih uvjeta da se održi redovna sjednica Skupštine, Skupština može donijeti odluku glasovanjem članova Skupštine bez neposrednog dolaska članova Skupštine na sjednicu, izjašnjavanjem o prijedlogu odluke putem e-maila (elektronička sjednica) ili video poziva.

Za organizaciju navedene elektroničke sjednice dostavlja se prijedlog ili pitanje članu Skupštine s prijedlogom da se izjasni „Za“, „Protiv“ ili „Suzdržan“ u odnosu na prijedlog odluke koju je potrebno usvojiti na hitan način bez sazivanja sjednice.

Takve odluke zahtijevaju prihvaćanje od strane većine svih članova Skupštine Kluba s pravom glasa, uključujući provedbu odredbe iz članka 32. Statuta (*prestanak rada Kluba*).

O elektroničkoj sjednici Skupštine sastaviti će se, a zatim i verificirati, zapisnik na slijedećoj redovnoj sjednici Skupštine Kluba.

Članak 21.

U slučaju isteka mandata tijelima Kluba, Skupštinu Kluba saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga Republike Hrvatske.

Članak 22.

Predsjednik Kluba imenuje radno predsjedništvo od 3 člana, koje rukovodi radom Skupštine.

U slučaju odsutnosti predsjednika Kluba, Skupština Kluba će na početku sjednice odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik, kojeg potpisuje zapisničar i dva ovjervitelja koje je Skupština izabrala, a koji se trajno čuva u arhivi Kluba i predaje nadležnom uredu za Registar udruga.

Članak 23.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine s pravom glasa, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova.

Ukoliko Skupštini nije nazočna natpolovična većina članova Kluba, Skupština se odgađa 15 min. (petnaest). Nakon toga Skupština odlučuje pravovaljano bez obzira na broj članova.

Skupština Kluba odluke donosi javnim glasovanjem, osim u slučajevima kada se odluči da se odluke o pojedinim pitanjima donose tajnim glasovanjem.

Članak 24.

Skupština Kluba:

- utvrđuje politiku rada i razvitka Kluba;
- usvaja statut Kluba i njegove izmjene i dopune, kao i druge opće akte Kluba
- usvaja program rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti te obavljanju gospodarskih djelatnosti
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja Klubova i udruga
- bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje
- daje smjernice za rad Kluba,
- bira i razrješava Predsjednika, te članove Upravnog i Nadzornog odbora Kluba
- imenuje i opoziva likvidatora Kluba,
- osniva i imenuje odbore, komisije i druga tijela prema potrebi, te im određuje zadatke;
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Kluba, odnosno o žalbama koje podnosi pravna ili fizička osoba kojoj je odlukom Upravnog odbora odbijen primitak u Klub, odnosno o drugim žalbama upućenim Skupštini Kluba
- odlučuje o prestanku rada Kluba i raspodjeli preostale imovine udruge;
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela udruge.

PREDSJEDNIK KLUBA

Članak 25.

Predsjednika Kluba bira Skupština na mandat od 4 (četiri) godine s mogućnošću reizbora.

Predsjednik:

- zastupa i predstavlja Klub i odgovara za zakonitosti rada Kluba
- pokreće raspravu o određenim pitanjima iz djelokruga Skupštine i Upravnog odbora;
- potpisuje opće akte i odluke koje donose Skupština i Upravni odbor;
- rukovodi radom Upravnog odbora i Skupštine;
- skrbi o izvršenju odluka i zaključaka Skupštine i Upravnog odbora;
- vodi poslove sukladno odlukama Skupštine Kluba i Upravnog odbora;

- naredbodavac je za izvršavanje financijskog plana i namjensko trošenje sredstava
- predlaže Skupštini kandidate za članove Upravnog i Nadzornog odbora;
- pokreće rješavanje pitanja razrješenja članova Upravnog odbora ;
- sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun Kluba;
- odgovoran je za podnošenje prijedloga godišnjeg programa i financijskog plana te financijskog izvješća za prethodnu godinu Skupštini Kluba
- odgovoran je za podnošenje dokumenata nadležnim tijelima sukladno propisima te za dostavljanje zapisnika s redovne sjednice Skupštine Kluba nadležnom uredu
- organizira i koordinira proces rada u Klubu na temelju odluka, programa i smjernica Skupštine i Upravnog odbora,
- obavlja i druge zadaće po ovlasti Skupštine i Upravnog odbora, odnosno utvrđene ovim Statutom

Predsjednik Kluba podnosi izvješće o svom radu Skupštini Kluba.

U bilo kojim slučajevima istovremene spriječenosti Predsjednika i Dopredsjednika duljim od 6 mjeseci, Upravni odbor mora sazvati Skupštinu koja će izabrati novog Predsjednika u roku od 3 mjeseca nakon proteka tog roka.

DOPREDSJEDNIK

Članak 26.

Dopredsjednika Kluba bira Skupština na vrijeme od četiri godine i ista osoba može biti birana više puta.

Dopredsjednik zastupa Klub i pomaže predsjedniku u redovnom obavljanju poslova za uredno funkcioniranje Kluba.

UPRAVNI ODBOR

Članak 27.

Izvršne funkcije i druge poslove utvrđene ovim Statutom obavlja Upravni odbor Kluba.

Članak 28.

Upravni odbor čini 7 (sedam) članova: Predsjednik Kluba, Dopredsjednik Kluba i pet članova koje bira Skupština Kluba.

Upravni odbor je izvršno i operativno kolegijalno tijelo.

Predsjednik Kluba saziva sjednice Upravnog odbora i rukovodi radom Upravnog odbora.

Članak 29.

Upravni odbor:

- utvrđuje prijedlog programa rada i financijskog plana koji se podnose Skupštini na razmatranje i prihvaćanje
- utvrđuje prijedlog programskog i financijskog izvješća i podnosi ga Skupštini na usvajanje
- utvrđuje prijedlog Statuta i drugih općih akata Kluba
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i financijskog plana kao i o provedbi odluka Skupštine Kluba
- upravlja imovinom Kluba
- podnosi izvješća o radu Skupštini Kluba
- imenuje komisije i slična tijela prema potrebi, te im određuje zadatke
- donosi odluku o osobi koja će obavljati stručne poslove u Klubu, a koja ispunjava uvjete propisane Zakonom o sportu (*stručna sprema*) i općim aktom nacionalnog sportskog saveza (*licence trenera*)
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Kluba

Članak 30.

Sjednicu Upravnog odbora saziva i njima predsjedava predsjednik Kluba koji je ujedno i predsjednik Upravnog odbora.

Odluke Upravnog odbora donose se većinom glasova svih članova Upravnog odbora.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se prema potrebi o čemu odlučuje predsjednik, a mora se održati najmanje jednom u 3 mjeseca.

Sjednicu Upravnog odbora može sazvati i Nadzorni odbor ili najmanje tri člana Upravnog odbora.

U iznimnim situacijama kada je donošenje odluke Upravnog odbora žurno, a sjednica se ne može održati redovnim putem, sjednica se može održati i elektroničkim glasovanjem članova Upravnog odbora.

Članak 31.

Za svoj rad Upravni odbor je odgovoran Skupštini Kluba.

Upravni odbor podnosi Skupštini godišnje izvješće o svom radu.

Mandat članova Upravnog odbora traje četiri godine.

NADZORNI ODBOR

Članak 32.

Nadzorni odbor Kluba prati i nadzire rad tijela utvrđenih ovim Statutom. O svom nalazu i mišljenju obavještava Skupštinu Kluba i tijelo čiji je rad nadziran.

Nadzorni odbor utvrđuje da li je djelatnost Kluba u skladu sa zakonom, Statutom i drugim aktom Kluba.

Nadzorni odbor posebno nadzire materijalno i financijsko poslovanje Kluba.

Članak 33.

Nadzorni odbor ima tri člana.

Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine.

Sjednice Nadzornog odbora održavaju se prema potrebi.

Nadzorni odbor donosi odluke većinom glasova članova Nadzornog odbora.

Članovi Nadzornog odbora ne mogu biti članovi drugih tijela Kluba.

V.

RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 34.

Spor/sukob interesa u Klubu postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova Kluba kojima članovi mogu slobodno raspolagati a koji utječe na rad Kluba u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.

Za rješavanje sporova/sukoba interesa, Skupština imenuje Arbitražno vijeće od 3 člana i to između članova Kluba.

Odluka Arbitražnog vijeća je konačna.

VI.

IMOVINA KLUBA I NAČINI STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM

Članak 35.

Imovinu Kluba čine:

- novčana sredstva koja je Klub stekao uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima
- novčana sredstva koja Klub stekne obavljanjem djelatnosti kojim se ostvaruju ciljevi, obavljanjem djelatnosti, financiranjem programa i projekata Kluba
- pokretne stvari
- nekretnine
- imovinska prava i obveze Kluba

Klub može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanjem djelatnosti određenih statutom Kluba, u skladu sa zakonom.

Članak 36.

Klub stječe imovinu:

- od članarine;
- dobrovoljnih priloga i darova;
- dotacija iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, te fondova;
- sponzorstava;
- sredstava ostvarenih obavljanjem sportske djelatnosti;
- iz drugih izvora u skladu sa Zakonom

Članak 37.

Sva dokumentacija o materijalno-financijskom poslovanju čuva se sa posebnom pažnjom u arhivi Kluba.

VII PRESTANAK RADA KLUBA

Članak 38.

Klub prestaje s radom u slučajevima predviđenim Zakonom.

U slučaju prestanka rada Kluba imovina će pripasti udruzi, ustanovi ili zakladi istih ili sličnih ciljeva temeljem odluke Skupštine.

U slučaju prestanka rada temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku djelovanja Kluba dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova skupštine Kluba.

Članak 39.

Likvidatora udruge imenuje i opoziva Skupština.

Likvidator zastupa Klub u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Kluba do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruga.

Osoba koja se bira za likvidatora treba imati potrebnu stručnost i iskustvo, s obzirom na nadležnosti likvidatora te ne smije imati zapreke iz članka 112. Zakona o sportu i/ili članka 19. stavci 2. i 3. Zakona o udrugama.

VIII
PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 40.

Statut Kluba donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Kluba nakon provedene rasprave.

Članak 41.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Kluba.

Tumačenje drugih akata Kluba daje Predsjednik Kluba.

Članak 42.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivati će se od dana upisa u Registar udruga Republike Hrvatske.

U Karlovcu, 04. siječnja 2024. godine


Predsjednik
Hrvatskog rukometnog kluba „Karlovac“
Stipe Smojver

REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ŽUPANA

ovjerava da je ovaj STATUT u skladu sa Zakonom o udrugama

Klasa : UP// - 230 - 02/24 - 02/52

Ur.broj: 2133 - 01-01/04-24-4

Karlovac, 12. veljače 20 24.

OVLAŠTENA OSOBA:



Klarić